

# УВЕДОМЛЕНИЕ ЗА ПОВЕРИТЕЛНОСТ И ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ "СТУДЕНТСКИ И МЛАДЕЖКИ ИДЕНТИФИКАЦИОННИ КАРТИ (СМИК)" ООД

*Настоящата информация се предоставя на субекта на данните в изпълнение на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните), Закон за защита на личните данни, Закон за закрила на детето и други приложими нормативни актове в областта на защитата на личните данни*

## **1. АДМИНИСТРАТОР НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ:**

Личните Ви данни се обработват от "СТУДЕНТСКИ И МЛАДЕЖКИ ИДЕНТИФИКАЦИОННИ КАРТИ (СМИК)" ООД, ЕИК 202609335, със седалище и адрес на управление: гр. София 1142, район Средец, бул. „Васил Левски“ № 35.

Можете да се свържете с нас на тел. 02 9629825 или да ни пишете на адрес: гр. София 1700, Студентски град, бл. 61Б, партер или имейл: info@isic.bg.

По всички въпроси, свързани с обработката на лични данни от СММК, можете да се свързвате и с нашето длъжностно лице по защита на данните на тел. 0884 044437, както и да му пишете на адрес: гр. София 1700, Студентски град, бл. 61Б, партер или имейл: dpo@isic.bg

## **2. КАТЕГОРИИ ОБРАБОТВАНИ ЛИЧНИ ДАННИ:**

Във връзка със заявено желание за придобиване на карта ISIC (за учащи), EYC (за младежи) или ITIC (за преподаватели), СММК обработва личните Ви данни, предоставени от Вас в заявлението за издаване на карта или други документи, които ни предоставяте с цел доказване на статут на учащ или преподавател. Основните видове лични данни, които се обработват във връзка с издаване на карта се определят според вида на картата и биват:

### **2.1 За ISIC (за учащи):**

- Информация за лична идентификация, като: име на кирилица и латиница, дата на раждане, ЕГН/ЛНЧ (само ако фигурира в документ, издаден от учебното заведение, ученически бележник или студентска книжка) и подпис;
- Информация за лична идентификация на родител или попечител, когато картата се издава на учащ под 18 г. – три имена и подпис;
- Данни, необходими за удостоверяване на съответствие с условията за издаване на персонализиране на ISIC карта като: учебно заведение, клас/курс, форма на обучение, снимка;
- Данни за контакт: мобилен телефон и/или електронен адрес;
- Други данни за карта: номер на издадена ISIC карта, валидност.

### **2.2 За EYC (за младежи):**

- Информация за лична идентификация, като: име на кирилица и латиница, дата на раждане, ЕГН /ЛНЧ (само ако фигурира в показания документ за удостоверяване на възраст);
- Данни, необходими за персонализиране на EYC картата като: снимка;
- Данни за контакт: мобилен телефон и/или електронен адрес;
- Други данни за карта: номер на издадена EYC карта, валидност.

### 2.3 За ITIC (за преподаватели):

- Информация за лична идентификация, като: име на кирилица и латиница, дата на раждане, ЕГН/ЛНЧ (само ако фигурира в показания документ за удостоверяване на месторабота) и подпис;
- Данни, необходими за удостоверяване на съответствие с условията за издаване и персонализиране на ITIC карта, като: учебно заведение, в което преподава, тип ангажираност, снимка;
- Данни за контакт: мобилен телефон и/или електронен адрес;
- Други данни за карта: номер на издадена ITIC карта, валидност.

При подаване на заявление за издаване на карта по електронен път (Интернет) и избор на доставка на картата по куриер, СМИК обработва Вашите подадени адресни данни с цел изпълнение на доставката.

За целите на маркетинга – изпращане на рекламни съобщения за предоставяни преференции за притежатели на карти, за дейността на дружеството и неговите партньори и др., СМИК обработва Вашите данни за контакт (мобилен телефон и/или електронен адрес), вид карта и учебно заведение (за ISIC/ITIC) и нейната валидност, само ако сте дали своето изрично съгласие в заявлението за издаване на карта или в последствие сте се абонирали за получаване на такъв тип съобщения.

С цел осигуряване на качествено обслужване на притежателите на карти, СМИК може да обработва всяка информация, която е налична в публични регистри (вкл. публична база данни и данни, оповестени в интернет), както и информация относно притежателите на карти, получена от трети лица по повод изпълнение на законови разпоредби.

СМИК има право да провери верността на личните данни, вписани в заявлението за издаване на карта, като за целта може да изисква от Вас или от учебното заведение потвърждаване на верността на данните с допълнителни документи и/или да изиска от Вас при необходимост потвърждаване на верността и актуалността на данните.

#### **Можете ли да откажете предоставянето на лични данни на СМИК и какви са последиците от това:**

За издаване и използване на международна идентификационна карта СМИК се нуждае от определени данни, които да Ви идентифицират и да покажат съответствието Ви с изискванията за издаване на съответната карта, а именно: имена, дата на раждане, учебно заведение, клас/курс и форма на обучение (прилага се само за ISIC карта), тип преподавателски статус (само за ITIC карта), снимка, подпис. Данните за контакт (имейл и/или мобилен телефон) са ни необходими, за да можем да се свържем с Вас в качеството Ви на притежател на карта. Непредоставянето на тези данни пречатства възможността да Ви бъде издадена карта.

Непредоставянето на адресните Ви данни и съгласието за тяхната обработка, при заявки по Интернет, възпрепятства възможността картата Ви да бъде доставена по куриер и е необходимо да посетите офис на СМИК, за да я получите.

Непредоставянето на съгласие за обработване на данни за маркетингови цели не е пречка за издаването на карта.

### 3. ЦЕЛИ И ПРАВНИ ОСНОВАНИЯ ЗА ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ:

**3.1 Обработването на Вашите лични данни е необходимо във връзка със сключване и изпълнение на договора между Вас и СМИК. На това правно основание СМИК обработва данните Ви за следните цели:**

- Идентифициране на лицето, желаещо да придобие карта при подаване на заявление за издаване на карта, проверка на верността на декларираните данни, проверка на съответствието с условията за издаване на съответния вид карта;
- Издаване на карта ISIC/EYC/ITIC, съдържаща данни за идентификация на лицето, в т.ч. снимка;

- Осчетоводяване на заплатената цена на картата, в т.ч. издаване на фактура и други счетоводни документи;
- Текуща проверка и контрол на верността и актуалността на предоставените данни;
- Администриране и отговор на оплаквания/ запитвания/ жалби/ рекламации/ препоръки/ искания/ молби и др. от притежателите на карти.

### **3.2 В изпълнение на свои законови задължения, СМИК обработва данните Ви за следните цели:**

- Задължения, предвидени в Закона за счетоводството и Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и други свързани нормативни актове, във връзка с воденето на правилно и законосъобразно счетоводство на дружеството;
- При извършване на данъчно-осигурителен контрол от съответните компетентни органи;
- Предоставяне на информация на Комисията за защита на личните данни във връзка със задължения, предвидени в нормативната уредба за защита на личните данни – Закон за защита на личните данни, Регламент (ЕС) 2016/679 от 27 април 2016 година и др.

### **3.3 СМИК обработва съответните данни, предоставени с изрично писмено съгласие на субекта на данните за тяхното обработване за следните цели:**

- Получаване на рекламни съобщения за отстъпки, намаления, преференции и др., които притежателите на карти могат да ползват и директен маркетинг на продукти и услуги включително и такива, предоставяни от партньори на СМИК;
- Доставка на карта по куриер.

### **3.4 Обработването е необходимо за целите на легитимните интереси на СМИК:**

- Оценка и установяване на удовлетвореността на притежателите на карти;
- Информирание за събития, организирани от СМИК;
- Възможност за включване в проекти на СМИК или такива, по които СМИК е партньор.

## **4. КАТЕГОРИИ ТРЕТИ ЛИЦА, КОИТО ПОЛУЧАВАТ ДОСТЪП И ОБРАБОТВАТ ЛИЧНИТЕ ВИ ДАННИ:**

**4.1** Международната ISIC Асоциация ([www.isicassociation.org](http://www.isicassociation.org)), организация с нестопанска цел, управляваща ISIC в световен мащаб със седалище Амстердам, Холандия, както и ISIC Global Office, структура към ISIC Асоциацията, която обработва данни за всички притежатели на карти ISIC/ITIC с цел верификация при ползване на международни намаления;

**4.2** Международната EYС Асоциация ([www.eysa.org](http://www.eysa.org)), организация с нестопанска цел със седалище Брюксел, Белгия, която обработва данни за всички притежатели на карти EYС с цел верификация при ползване на международни намаления;

**4.3** Само за ISIC - „БДЖ Пътнически превози“ ЕООД във връзка с предоставяне на правото на ползване на отстъпка за превоз за учащи редовно обучение ненавършили 26 г., притежаващи ISIC карта.

**4.4** Лица, на които СМИК е възложило изпълнението на част от дейностите или задълженията, свързани с издаването на карти, например, когато подават заявлението си за издаване на карта през наш представител или партньор;

**4.5** Лица, обработващи лични данни, които въз основа на договор със СМИК обработват личните Ви данни от името на СМИК с цел изпращане на рекламни съобщения, доставка на карти и др.;

**4.6** Лица, извършващи консултантски услуги в различни сфери – адвокати, счетоводители, маркетингови агенции др.;

**4.7** Органи, институции и лица, на които сме длъжни да предоставим лични данни по силата на действащото законодателство.

## **5. СРОК НА СЪХРАНЕНИЕ НА ЛИЧНИТЕ ВИ ДАННИ:**

Продължителността на съхранение на личните Ви данни зависи от целите на обработването, за които са събрани:

**5.1** Личните данни, обработвани във връзка с възникване, изменение, изпълнение или прекратяване на договорното правоотношение със СМИК - за срока на договора, съответстващ на срока на валидност на издадената международна карта и до 1 година след това. СМИК може да съхранява някои от личните Ви данни и за по-дълъг срок до изтичане на съответната погасителна давност с цел защита при евентуални претенции на притежателите на карти във връзка с изпълнение/прекратяване правоотношението с нас, както и за по-дълъг срок в случай на вече възникнал правен спор до окончателното му решаване с влязло в сила съдебно/арбитражно решение;

**5.2** Снимките, предоставени за издаване на карта, се обработват само за тази цел и се съхраняват само до предаване на картата на съответното лице.

**5.3** Личните данни, предоставени за доставка на карта, се обработват само за тази цел и се съхраняват в срок от един месец от изпълнение на доставката.

**5.4** Личните данни, обработвани с цел изпращане на рекламни съобщения се обработват до отписване от рекламния бюлетин, изричното оттегляне на даденото съгласие за получаване на рекламни съобщения или получаване на възражение за обработване на лични данни за директен маркетинг.

**5.5** Личните данни, обработвани с цел издаване на счетоводни/финансови документи за осъществяване на данъчно-осигурителния контрол, като, но не само – фактури, дебитни, кредитни известия, се съхраняват за срок от 5 /пет/ години, освен ако приложимото законодателство не предвижда по-дълъг срок.

## **6. ИЗНАСЯНЕ НА ДАННИ ИЗВЪН ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ:**

СМИК не изнася и не обработва Вашите данни в държави извън Европейския съюз (ЕС). Когато ползваме дружества, които обработват данни от наше име, се уверяваме, че ако има обработване на данни извън ЕС, то се осъществява съгласно приложимото законодателство и е осигурено необходимото ниво на защита.

## **7. ПРАВА НА СУБЕКТА НА ДАННИТЕ ВЪВ ВРЪЗКА С ОБРАБОТВАНЕТО НА ЛИЧНИТЕ МУ ДАННИ:**

Като субект на лични данни Вие имате права, насочени към СМИК като администратор на данните. Описание на тези права и редът за упражняването им са посочени по-долу в този раздел.

Всички посочени права можете да упражните чрез писмено заявление до СМИК в свободен текст, отправено лично от Вас или от изрично писмено упълномощено от Вас лице.

Можете да изпратите съответното заявление на пощенския адрес или имейл адреса на нашето длъжностно лице по защита на данните, посочени в т. 1 по-горе. Когато заявлението се подава по електронен път, същото трябва да бъде подписано съгласно Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги или по друг ред съгласно действащото законодателство. Ще отговорим на заявлението Ви във възможно най-кратък срок, който във всички случаи няма да надвишава един месец.

Ако имаме съмнения относно самоличността на лицето, което е направило искането, СМИК може да поиска предоставянето на допълнителна информация, необходима за потвърждаване на самоличността на субекта на данните.

В случай, че исканията на субект на данни са явно неоснователни или прекомерни, включително при повторяемост, СМИК може:

- Да наложи такса, като съобрази административните разходи за предоставяне на информацията или комуникацията или предприемането на исканите действия, или
- Да откаже да предприеме действия по искането.

Имате следните права:

#### **7.1 Право на достъп до личните Ви данни:**

- право да получите от СМИК потвърждение дали се обработват Ваши лични данни;
- право да получите достъп до данните;
- право да получите информация за: целите на обработването; за обработваните категории лични данни; получателите или категориите получатели, пред които са или ще бъдат разкрити личните данни, включително получателите в трети държави или международни организации; срок, за който ще се съхраняват личните данни; съществуването на право да се изиска от администратора коригиране или изтриване на лични данни или ограничаване на обработването на лични данни, свързани със субекта на данните, или да се направи възражение срещу такова обработване; правото на жалба до надзорен орган; когато личните данни не се събират от субекта на данните, всякаква налична информация за техния източник; съществуването на автоматизирано вземане на решения, включително профилирането и др. съгласно действащата нормативна уредба;
- право да получите безплатно копие от личните Ви данни, които са в процес на обработване. За допълнителни копия СМИК може да наложи такса въз основа на административните разходи. Упражняването на това право не може да засяга неблагоприятно правата и свободите на други лица.

**7.2 Право на коригиране на личните Ви данни:** имате право да поискате от СМИК да коригира без ненужно забавяне неточни лични данни, които се отнасят до Вас. Имате право да поискате непълните лични данни да бъдат попълнени, като се съобразявате с целите на обработването.

#### **7.3 Право на изтриване на личните Ви данни (право „да бъдеш забравен“):**

Имате право да поискате от СМИК изтриване на свързаните с Вас лични данни без ненужно забавяне при наличие на някое от нормативните основания за това, включително, но не само:

- когато личните данни повече не са необходими за целите, за които са били събрани или обработвани по друг начин;
- при оттегляне на съгласието Ви за обработка на данните, в случай, че няма друго правно основание за обработването;
- при направено от Вас възражение срещу обработването, в случай, че няма законни основания за обработването, които да имат преимущество;
- личните данни са били обработвани незаконосъобразно;
- личните данни трябва да бъдат изтрити с цел спазването на нормативно задължение, което се прилага спрямо администратора.

Упражняването на правото на изтриване на личните Ви данни може да бъде ограничено, доколкото обработването е необходимо:

- за упражняване на правото на свобода на изразяването и правото на информация;
- за спазване на нормативно задължение на администратора, което изисква обработване, или за изпълнението на задача от обществен интерес или при упражняването на официални правомощия, които са предоставени на администратора;
- за установяването, упражняването или защитата на правни претенции;
- в други случаи, предвидени в нормативната уредба.

#### **7.4 Право на ограничаване на обработването на личните Ви данни:**

Имате право да изискате от СМИК ограничаване на обработването на личните Ви данни при наличие на някое от нормативните основания за това, включително:

- точността на личните данни се оспорва от субекта на данните, за срок, който позволява на администратора да провери точността на личните данни;
- обработването е неправомерно, но субектът на данните не желае личните данни да бъдат изтрети, а изисква вместо това ограничаване на използването им;
- администраторът не се нуждае повече от личните данни за целите на обработването, но субектът на данните ги изисква за установяването, упражняването или защитата на правни претенции;
- субектът на данните е възразил срещу обработването в очакване на проверка дали законните основания на администратора имат преимущество пред интересите на субекта на данните.

В горните случаи данните Ви ще бъдат само съхранявани, но не и обработвани.

#### **7.5 Право да се направи възражение срещу обработването на личните Ви данни:**

Имате право по всяко време и на основания, свързани с Вашата конкретна ситуация, на възражение срещу обработване на личните Ви данни, когато обработването е необходимо за целите на легитимните интереси на СМИК. В този случаи СМИК прекратява обработването на личните данни, освен ако съществуват убедителни законови основания за обработването, които имат предимство пред интересите, правата и свободите на субекта на данни, или за установяването, упражняването или защитата на правни претенции.

Имате право по всяко време да направите възражение срещу обработване на лични данни за целите на директния маркетинг и профилиране, доколкото то е свързано с директния маркетинг. В този случай СМИК прекратява обработването на личните данни за тези цели.

#### **7.6 Право на преносимост на личните Ви данни:**

Имате право да получите личните си данни в структуриран, широко използван и пригоден за машинно четене формат и да прехвърлите тези данни на друг администратор, без да бъдете възпрепятствани от нас. При поискване от Ваша страна и когато е технически осъществимо, личните Ви данни могат да бъдат пряко прехвърлени от СМИК на друг администратор. Упражняването на правото на преносимост не може да засяга неблагоприятно правата и свободите на други лица.

#### **7.7 Право на оттегляне на съгласието за обработване на личните Ви данни:**

Имате право по всяко време да оттеглите Вашето съгласие за обработката на личните Ви данни, в случай, че обработването се основава на дадено съгласие. Оттеглянето на съгласието не засяга законосъобразността на обработването преди съгласието да бъде оттеглено.

#### **7.8 Право на жалба до надзорен орган:**

В случай, че желаете да подадете жалба относно обработката на личните ви данни от СМИК, можете да го направите на посочените данни за контакт с нас или директно на Длъжностно лице по защита на данните (на посочените в т. 1 данни за контакт).

Имате право да подадете жалба и до Комисия за защита на личните данни, адрес: гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2 (<https://www.cpdp.bg/>).

Можете да обжалвате действия и актове на администратора и на обработващия лични данни и пред съда по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

### **8. АВТОМАТИЗИРАНА ОБРАБОТКА И ПРОФИЛИРАНЕ:**

СМИК не прилага автоматизирано вземане на решения спрямо притежателите на карти. СМИК не взема решения, основани единствено на автоматизирано обработване, включващо профилиране, които да поразжат правни последици за притежателите на карти или по подобен начин да ги засягат в значителна степен.

## **9. ТЕХНИЧЕСКИ И ОРГАНИЗАЦИОННИ МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ И ПРАВАТА И СВОБОДИТЕ НА СУБЕКТИТЕ НА ДАННИ**

СМИК прилага технически и организационни мерки за защитата на правата и свободите на субектите на данни и за защита на личните данни от противоправно обработване, в т.ч., но не само от случайно или неправомерно унищожаване, загуба, неправомерен достъп, изменение или разкриване и други. Предприеманите мерки са съобразени със съвременните технологични достижения и рисковете, свързани с естеството на данните, които трябва да бъдат защитени.

## **10. ОЦЕНКА НА ВЪЗДЕЙСТВИЕТО ВЪРХУ ЗАЩИТАТА НА ДАННИТЕ**

**10.1** СММК е извършило предварителна оценка на въздействието на предвидените операции по обработването върху защитата на личните данни, в която са оценени необходимостта и пропорционалността на операциите по обработването по отношение на целите на обработването, рисковете за правата и свободите на субектите на данни и са предвидени мерки за справяне с рисковете, включително мерки за сигурност и механизми за осигуряване на защитата на личните данни.

**10.2** Периодично и при необходимост, в т.ч. при промяна в риска, се извършва нов преглед и оценка на въздействието върху защитата на данните.

## **11. ПРИЛОЖИМО ПРАВО**

**11.1** В случай на противоречие между правилата в настоящото Уведомление и императивни разпоредби на действащото законодателство, прилага се съответната императивна нормативна разпоредба.

**11.2** За неуредените въпроси в настоящото Уведомление се прилага действащото българско и европейско законодателство.